

MINUTA REUNIÓN COORDINACIÓN CALENDARIZACIÓN CORECC RM

I. Resumen

Se realiza esta reunión para actualizar la planificación del 2017 del CORECC RM en base a los ajustes de disponibilidad de las partes. Los cambios consisten en:

- Entrega de un informe final de avances por comisiones hacia finales de noviembre (se elimina entrega de segundo informe).
- Generar un formato estándar de reporte de avances para el último informe de las comisiones.
- El 2do Taller con municipios quedaría para la segunda semana de noviembre (fecha tentativa 7 nov) y se enfocará en residuos orgánicos.
- Se elimina segunda sesión del Pleno del CORECC para dejar solo una sesión final para el 2017 (fecha tentativa 14 o 16 de nov), lo anterior debido a la cercanía con al 3ra sesión planificada.

De manera gráfica se presenta a continuación los ajustes realizados a la planificación inicial:

Actividad/Semanas	Julio	Agosto					Septiembre				Octubre					Noviembre				Diciembre				
	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	
Actividades comisiones técnicas:																								
Conformación comisiones técnicas	█																							
Entrega de plan de trabajo 2017 de las comisiones técnicas			█																					
Entrega de informe de avance comisiones					█																			
Taller municipios:																								
1er Taller: Independencia - Energía			█																					
2do Taller: Municipio por definir - Residuos																								
3er Taller: Municipio por definir - Gestión de Recurso Hídrico																								
Reuniones Pleno CORECC																								
2da sesión del pleno																								
3da sesión del pleno																								
Consolidado de avances CORECC 2017 (Informe - Secretaría Ejecutiva)																								



MINUTA REUNIÓN COORDINACIÓN CALENDARIZACIÓN CORECC RM

II. Talleres Municipales

El taller municipal de residuos se enfocará en residuos orgánicos y se debe considerar:

- Actualizar PPT
- Actualizar el orden de participantes
- Confirmar recinto (Stgo. Parque O'Higgins)
- Considerar una presentación de la experiencia de La Pintana y su sistema de registro para la gestión de residuos orgánicos.

El taller municipal para enmarcado en la comisión de Gestión del Recurso Hídrico se juntará con un Taller de Agua Potable Rural (APR) con el fin de aprovechar la instancia, para ello se debe considerar:

- Fecha por definir, pero se considera diciembre para su realización.
- Municipio por definir.
- Definir alcances del taller en cuanto a cambio climático se refiere.

III. Avances comisiones:

Todas las comisiones han presentado avances y planificación a excepción de la comisión de riesgo la cual es la que tiene un mayor retraso.

- Gestión recurso hídrico: conformada y trabajando.
- Energía y EE: conformada y trabajando, buenos avances.
- Biodiversidad y forestación: conformada y con dificultades de definir prioridades.
- Riesgo: No hay una mesa que opere efectivamente. La prioridad ya está establecida, falta el grupo de trabajo
- Ciudad Transporte y Movilidad: Conformada, por cambios en Ministerio de Hacienda pueden verse afectados los plazos.

El trabajo pendiente desde la secretaría del CORECC será elaborar el formato de reporte estándar con apoyo de Adapt-Chile. Lo anterior se comunicará a las comisiones con el fin de optimizar el trabajo en los proyectos y no enfocarlo en generar informes.

IV. Otros:

- a) Se aclara que en las sesiones del Pleno deberán participar quienes firmaron el acta de conformación y se deberá evitar la participación de subrogantes.
- b) En el marco del proyecto *"Fortalecimiento y Expansión de la Red Chilena de Municipios ante el Cambio Climático"* se considera la realización de un taller con el Pleno del



MINUTA REUNIÓN COORDINACIÓN CALENDARIZACIÓN CORECC RM

CORECC, el cual podrá ser ampliado a los participantes de las comisiones. Este taller está considerado para las primeras semanas de enero de 2018.

- Se abordarán fallas incurridas en el transcurso del CORECC para ver cómo resolverlas (insumos para SEREMI).
 - Darle lineamiento al CORECC, uniendo las distintas iniciativas y prioridades de cada mesa. No olvidar la intersectorialidad del CORECC.
- c) Se hace mención de la empresa TECPA, quienes podrían ser un apoyo para la comisión de agua al momento de materializar proyectos o pilotos. Cristina Huidobro enviará los contactos para ver la posibilidad de generar sinergias.



**MINUTA REUNIÓN COORDINACIÓN
 CALENDARIZACIÓN CORECC RM**

ANEXO: ASISTENCIA

REUNIÓN CORECC
 05 DE OCTUBRE DE 2017

N°	Nombre	Institución y Cargo	Teléfono	E-Mail	Firma
1	Carolina Einy	Adapt Chile	996993242	carolina.einy@adapt-chile.sj	
2	Cristina Huobro	COE - STPO Residente	9523910346	ctudobro@ ^{GOBIERNO} SAINTO. _{CL}	
3	Roberto Manríquez	SEREMI RM			
4	Lorely Orellana M.	Seremi MA RM	25735648	lorellana@mma.gob.cl	
5	Roberto Delgado	Seremi MA RM			
6					
7					
8					
9					

Seremi del Medio Ambiente RMS